



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ADELE ZARA"
Scuole dell'infanzia - Scuole primarie - Scuole secondarie I grado
Via Marmolada, 20 30034 Oriago di Mira (Ve) tel. 041429688 - fax 0415639182
e-mail VEIC86900T@istruzione.it – posta certificata: VEIC86900T@pec.istruzione.it
sito web: www.istitutocomprensivoadelezara.gov.it
Cod. Scuola VEIC86900T _____ Cod. Fisc 90164470271



Prot. n.7473 /4.1.o.

CUP: B69G17002030007

Oriago, 10 ottobre 2018

ALLA PROFESSORESSA ZORZETTO STEFANIA

ALL'ALBO DEL SITO WEB

AGLI ATTI

**Oggetto: LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 Dlgs 165/2001
ALLA DOCENTE ESPERTO ZORZETTO STEFANIA**

Prot. n. 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche".

Codice identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-61

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo ed diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;



VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/31715 del 24 luglio 2017 di approvazione del progetto "Le mie e le tue idee per costruire insieme i nostri progetti" (codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-61);

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020";

VISTA la nota autorizzativa prot. n. AOODGEFID/28616 del 13/07/2017 con la quale viene autorizzato il Progetto di questo Istituto,

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 14 del 25/10/16 relativa all'approvazione dei progetti PON;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 27/10/2016 di approvazione del progetto

CONSIDERATA la formale assunzione al bilancio E.F. 2017 del finanziamento relativo al progetto **Le mie e le tue idee per costruire insieme i nostri progetti**, disposta dal Dirigente Scolastico con provvedimento Prot. n.3836/4.1.o del 2/10/2017;

TENUTO CONTO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di ESPERTI;

VISTO l'avviso Prot. n. 4366/4.1.p del 30/10/2017 per la selezione di ESPERTI;

VISTO il provvedimento dirigenziale di costituzione della commissione tecnica Prot. n. 4691/4.1.o del 15/11/2017 per l'esame e la valutazione delle candidature;

VISTO il verbale della commissione tecnica Prot. n. 4758/4.1.o del 20/11/2017

VISTO il dispositivo dirigenziale Prot. n. 4781/4.1.o del 20/11/2017 riguardante la pubblicazione della graduatoria di docente ESPERTO;

NOMINA

**LA PROF.SSA ZORZETTO STEFANIA QUALE DOCENTE ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO FORMATIVO:
FARE PACE CON LA MATEMATICA**

Oggetto della prestazione

La Prof.ssa ZORZETTO STAEFANIA si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "ESPERTO" nel modulo **FARE PACE CON LA MATEMATICA**, i cui compiti sono elencati nell'All.1.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n°30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dal 1 ottobre 2018 con termine il 31 maggio 2019.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in **euro 70,00 orario lordo onnicomprensivo**, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) foglio firma debitamente compilato e firmato

2) relazione conclusiva sul percorso nella quale indicare attività svolte, obiettivi raggiunti per ciascun allievo, valutazione dell'impatto del progetto sugli alunni coinvolti in termini di competenze acquisite, eventuali problematiche riscontrate.

3) caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che gli competono, come da all.1.

Compiti dell'ESPERTO

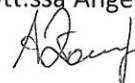
La Prof.ssa ZORZETTO STEFANIA dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti e riportati nell'Allegato 1, che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

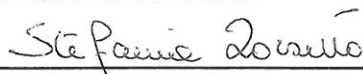
Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. La Prof.ssa ZORZETTO STEFANIA, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Angelina Zampi



Firma per accettazione
Prof. ssa Stefania Zorzetto



Allegato 1-COMPITI DELL'ESPERTO

- Progetta (in collaborazione con il tutor della struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- Predisporre i materiali didattici;
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- Svolge attività di docenza;
- Valuta, in riferimento al proprio modulo le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- Appronta prove di verifica degli apprendimenti intermedie e finali;
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegna ogni documentazione;
- Completa la propria anagrafica sulla piattaforma
- Segue, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche

Tutte le attività dei corsi in presenza dovranno essere riportate su apposito registro nel quale si indicherà il giorno, l'ora e l'attività svolta e si apporrà la firma.